

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT FÜR ANGEWANDTE KUNST WIEN

Studienjahr 2024/25**Ausgegeben am 01. August 2025****Stück 30**

120. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE MITARBEITER*IN (M/W/D),
BÜRO DES REKTORATS
121. STELLENAUSSCHREIBUNG: SOFTWARE ENGINEER (M/W/D),
ABTEILUNG BASE
122. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE MITARBEITER*IN (M/W/D),
KUNSTSAMMLUNG UND ARCHIV
-

120. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE MITARBEITER*IN (M/W/D),
BÜRO DES REKTORATS

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht voraussichtlich per Oktober 2025 eine*n administrative*n Mitarbeiter*in (m/w/d, 40 Wochenstunden, unbefristet) im Büro des Rektorats.

Wir suchen eine*n Mitarbeiter*in mit Freude an der Arbeit im Team, an vielfältigen Aufgabenbereichen sowie an der Zusammenarbeit mit Kolleg*innen aus Kunst, Lehre, und Verwaltung. Für diese Position sind Kommunikationsstärke, Diskretion, Genauigkeit, Organisationsgeschick, administrative Erfahrung sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz erforderlich.

Anstellungserfordernisse:

- Matura
- Berufliche Erfahrung mit Büro-/Verwaltungsarbeit, idealerweise im universitären Bereich
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse, insbesondere Microsoft Office
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Aufgabengebiete:

- Administrations-, Organisations- und Koordinationsaufgaben im Büro des Rektorats
- Kommunikation mit internen und externen Ansprechpartner*innen
- Verwaltung und Archivierung des Posteingangs
- Termin- und Besprechungskoordination in enger Abstimmung mit der Büroleitung
- Koordination und organisatorische Betreuung übergreifender Arbeitsvorgänge
- Aufbereitung von Informationen, Vorbereitung und Organisation von Besprechungen
- Sitzungsorganisation und Protokollerstellung in Deutsch und Englisch
- Reiseplanung und -abrechnung
- Veranstaltungs- und Projektorganisation im Einzelfall
- Selbstständige Erstellung und Pflege von Excel-Dateien
- Dokumentenmanagement und Archivierung

Erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen:

- Berufserfahrung (in einer akademischen oder kulturellen Organisation von Vorteil)
- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- Organisatorische Fähigkeiten, Belastbarkeit sowie Genauigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe, Verlässlichkeit und ein sehr gutes Sprachgefühl
- Fähigkeit zu strukturiertem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- Digitale Kompetenz (MS Office und Adobe Pro)

Was Sie erwartet:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kreativen, künstlerisch geprägten Umfeld an einer namhaften österreichischen Universität
- Ein kollegiales und engagiertes Team
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Hausinterne Angebote und Vergünstigungen

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 3.071,30 brutto (14x jährlich auf Basis von 40 Wochenstunden) und kann sich durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen gemäß Kollektivvertrag der Universitäten (IIIb, Gehaltsschema allgemeines Universitätspersonal) entsprechend erhöhen.

Qualifizierte Interessent*innen laden Ihre schriftliche Bewerbung (Bewerbungs-/Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis 31.08.2025 über unser Online-Bewerbungsportal, unter angewandte.at, hoch. Auf anderem Weg eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Universität für angewandte Kunst betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität. Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordern daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung werden Frauen - im Falle einer Unterrepräsentation - vorrangig aufgenommen.

Die Universität für angewandte Kunst freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Wir müssen leider darauf hinweisen, dass Bewerber*innen keinen Anspruch auf eine Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten haben.

121. STELLENAUSSCHREIBUNG: SOFTWARE ENGINEER (M/W/D), ABTEILUNG BASE

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab 1. September 2025 eine*n Software Engineer (m/w/d, 20 Wochenstunden, unbefristet) für die Abteilung base.

Über uns

Wir sind ein kleines, engagiertes 6-köpfiges Team, das den Open-Source-Gedanken lebt und immer offen für neue Ideen und Lösungen ist. Wir legen Wert auf offene Kommunikation in einer flachen Hierarchie.

Vier von uns identifizieren sich als Frauen, 5 von uns sind weiß, eine Person ist Inder*in, und obwohl wir alle keine sichtbaren Behinderungen haben, hoffen wir, eine Teamkultur entwickelt zu haben, die für alle als einladend und integrativ erfahrbar ist. Einige von uns haben einen klassischen IT-Ausbildungshintergrund, andere sind nach einem Wechsel aus anderen Bereichen zum Programmieren gekommen. Wir schätzen die Vielfalt von Identitäten und beruflichen Hintergründen, um breitere Perspektiven in unser Team und in die von uns entwickelte Software einzubringen. Englisch ist unsere interpersonelle Arbeitssprache. Weitere Informationen zum Team sind unter folgendem Link abrufbar: [Abteilung-base](#)

Unsere Erwartungen

- Expertise und mindestens 3 Jahre Erfahrung in der Entwicklung von Webanwendungen
- Erfahrung mit Python, Django, PostgreSQL und Django Rest Framework oder ähnlichen Python-Frameworks
- Erfahrung in der Entwicklung und Bereitstellung von RESTful APIs
- Erfahrung mit Linux-Serverumgebungen
- Erfahrung mit Docker

- Obwohl diese Position hauptsächlich für die Backend-Entwicklung gedacht ist, erwarten wir auch Erfahrung im architektonischen Design von Webanwendungen sowie fundierte Grundkenntnisse in HTML, CSS und modernem JavaScript

Nice to have

- Kenntnisse der OpenAPI-Spezifikation sind von Vorteil
- Erfahrung mit Vue.js/Nuxt könnte hilfreich sein
- Erfahrung im Bereich Linked Open Data und kontrollierte Vokabulare könnte hilfreich sein
- Hintergrundwissen zu Softwarearchitekturen, Netzwerken und Betriebssystemen ist von Vorteil - (Ein vollwertiges Informatikstudium ist nicht zwangsläufig erforderlich, viel mehr tiefere Einblicke in diverse Schichten des Computings)
- Ein grundlegendes Verständnis von IT-Sicherheitsprinzipien ist wünschenswert - (Awareness für die Notwendigkeit von Sicherheitsaspekten beim Programmieren und Deployment)

Was die Stelle beinhaltet

- Architektonisches Design neuer Anwendungen
- Weiterentwicklung und Aktualisierung bestehender Projekte
- Code-Reviews und Teamdiskussionen über unsere [Coding Guidelines](#)
- Kontinuierliche Verbesserung unserer Development- und Deployment-Prozesse
- Dokumentation unserer Projekte für die breitere Open-Source-Community
- Teilnahme an Planungsmeetings mit unseren vielfältigen Nutzer*innen und Stakeholdern)

Wie wir arbeiten

- Wir folgen einem grob Scrum-ähnlichen Ansatz mit täglichen Meetings und Sprints, die in der Regel 3 Wochen dauern.
- Das Backend-Team (zu dem du gehören wirst) hat ein wöchentliches Meeting als Open Space, um Themen zu besprechen, die während der Sprints auftauchen, z. B. Entscheidungen zu Code- oder Architektur-Stilen.
- Am Ende jedes Sprints haben wir ein zusätzliches Open-Space-Meeting oder eine Skill-Sharing-Session.

Unser Angebot

Es wartet ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem technisch interessanten Arbeitsumfeld in dem selbstständig an innovativen Lösungen gearbeitet werden kann. Wir bieten individuelle Arbeitszeiten und die Möglichkeit, von zu Hause aus zu arbeiten.

Vielfältige Benefits wie:

- Zentrale Lage mit ausgezeichneter Verkehrsanbindung
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen (z. B. Impfangebote)
- Vergünstigte Einkaufsgutscheine über den Betriebsrat
- Weiterbildungsmöglichkeiten und persönliche Entwicklung

Das monatliche Mindestgehalt für die Position beträgt derzeit € 2.019,50 brutto (14x jährlich für 20 Wochenstunden) bei der erforderlichen Mindestberufserfahrung, mit der Bereitschaft zur deutlichen Überzahlung bei entsprechender Qualifikation (IVa/R1, Gehaltsschema für allgemeines Universitätspersonal).

Qualifizierte Interessent*innen laden die schriftliche Bewerbung (Bewerbungs-/Motivationsschreiben, Darstellung der Expertise, Lebenslauf, Zeugnisse) bis 21. August 2025 über unser Online-Bewerbungsportal, unter angewandte.at, hoch. Auf anderem Weg eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Bei inhaltlichen Fragen kontaktieren Sie bitte: [Philipp Mayer](mailto:Philipp.Mayer@angewandte.at)

Die Universität für angewandte Kunst betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität. Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordern daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung werden Frauen - im Falle einer Unterrepräsentation - vorrangig aufgenommen.

Die Universität für angewandte Kunst freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Wir müssen leider darauf hinweisen, dass Bewerber*innen keinen Anspruch auf eine Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten haben.

Englische Fassung der Stellenausschreibung:

The University of Applied Arts Vienna is seeking a Software Engineer (m/f/d, 20 hours per week, unlimited contract), starting with September 1st, 2025 in the base department.

About us

We are a small, committed 6-member team that lives the open-source spirit and is always open to new ideas and solutions. We value open communication within a flat hierarchy.

Four of us identify as women, 5 of us are white, one person is Indian. And while we are all without visible disabilities, we hope to have developed a team culture that feels welcoming and inclusive to everyone. Some of us have traditional IT education backgrounds, others have pivoted their careers from other fields into programming. We value diversity of identities and working backgrounds to bring broader perspectives to our team and into the software we develop. English is our interpersonal working language. For some meetings with internal and external stakeholders a basic understanding of spoken German will be helpful.

Further information about the team can be accessed via the following link: [Department-base](#)

Our expectations

- Expertise and at least 3 years of experience in developing web applications
- Experience with Python, Django, PostgreSQL and Django Rest Framework or similar Python Frameworks
- Experience in developing and deploying RESTful APIs
- Experience with Linux server environments
- Experience with Docker
- While this position is mainly for backend development, we expect also some experience with the architectural design of web applications, and a solid foundational knowledge of HTML, CSS and modern JavaScript

Nice to have

- Knowledge of the OpenAPI Specification is an advantage for this job
- Experience with Vue.js/Nuxt could be helpful
- Experience in the area of Linked Open Data and Controlled Vocabularies could be helpful
- Background knowledge on software architectures, networking and operating systems is an advantage for this job – (a computer science degree is not necessarily required, but rather a deeper insight into various layers of computing)
- Basic understanding of IT security principles is an advantage for this job - (awareness of security aspects in programming and deployment)

What the job contains

- Architectural design of new applications
- Further development and updating of existing projects
- Code reviews and team discussions about our [coding guidelines](#)
- Continuous improvement of our development and deployment processes
- Documentation of our projects for the wider open source community
- Participation in planning meetings with our diverse users and stakeholders

How we work

- We follow roughly a scrum-ish approach, with daily meetings and sprints, usually spanning 3 weeks.
- The backend team (which you will be part of) has a weekly meeting as an open space to discuss issues that come up during the sprints, e.g. code or architecture style decisions.
- At the end of each sprint we have an additional open space meeting or skill sharing session.

Our offer

An exciting and varied area of responsibility awaits you in an interesting technical working environment in which you can work independently on innovative solutions. We offer individual working hours and the opportunity to work from home.

Various benefits such as:

- Central location with outstanding public transport links
- Health-promoting measures (e.g., vaccination offers)
- Discounted shopping vouchers through the works council
- Training opportunities and personal development

The monthly minimum wage for the position is currently € 2,019.50 gross (14 times a year, based on 20 hours per week) with the required minimum professional experience, with the willingness to significantly overpay with appropriate qualifications (IVa/R1, salary scheme for general university staff).

Qualified applicants should submit their written application with a letter of intent, outline of expertise, CV and certificates by 21. August 2025 via our online application platform at angewandte.at. Applications submitted otherwise will unfortunately not be considered.

If you have any questions, please contact: [Philipp Mayer](#)

The University of Applied Arts pursues an anti-discriminatory recruitment policy and, as an employer, stands for equal opportunities and diversity. We aim to increase the proportion of women among artistic, academic and general university staff, particularly in management positions, and therefore explicitly encourage qualified women to apply. In case of underrepresentation, women with equal suitability are prioritized.

The University of Applied Arts welcomes applications from people with disabilities.

We regret to inform you that applicants are not entitled to compensation for travelling and accommodation expenses.

122. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE MITARBEITER*IN (M/W/D), KUNSTSAMMLUNG UND ARCHIV

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab 1. Dezember 2025 eine*n administrative*n Mitarbeiter*in (m/w/d, 40 Wochenstunden, unbefristet) für das Institut Kunstsammlung und Archiv.

Anstellungserfordernisse:

- Matura oder Äquivalent, archiv-, geistes- oder kulturwissenschaftliches Studium von Vorteil
- einschlägige Arbeitserfahrung im Kulturbereich, idealerweise in musealen Institutionen
- Bereitschaft zur Arbeit an verschiedenen Standorten (Büro, Depot, etc.)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erwünschte Qualifikationen:

- hohe organisatorische und kommunikative Kompetenzen
- Erfahrung in der Betreuung von Sammlungsdepots und in verschiedenen Bereichen der Sammlungspflege und -dokumentation
- sehr gute EDV-Kenntnisse (u.a. Excel sowie museale Datenbanken, idealerweise Museum Plus)
- Entscheidungsfähigkeit, lösungsorientiertes Denken und Handeln, hohe Teamfähigkeit
- körperliche Belastbarkeit, Engagement
- Soziale, Gender- und Diversitätskompetenz
- Interesse an angewandter und bildender Kunst der Moderne und Gegenwart

Das Aufgabengebiet umfasst:

- selbstständige Bestandserschließung (recherchebasierte Datenerfassung, Digitalisierung, u.a.)
- Optimierung der Objektlagerung und -erhaltung, Depotorganisation, Planung und Durchführung von Systematisierungs-, Akzessions- und Deakzessionsprozessen
- selbstständige Betreuung von Forscher*innen und Besucher*innen, Mitwirkung bei Führungen und Präsentationen, Anfragenbeantwortung in deutscher und englischer Sprache
- Organisation und Administration: Koordination von verschiedenen Arbeitsprozessen, Bestellwesen, Transportorganisation, Management des E-Mail-Postfachs des Instituts, administrative Begleitung und Dokumentation von Prozessen und Projekten,

Betreuung und Controlling von Budgets, Erledigung allgemeiner administrativer Tätigkeiten

Das bieten wir:

- kollegiale Atmosphäre, Möglichkeiten zur Mitgestaltung
- verantwortungsvolle und sinnstiftende Tätigkeit
- zentrale Lage und sehr gute öffentliche Erreichbarkeit
- internes Weiterbildungsangebot
- kollektivvertraglich abgesichertes Gehalt

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit 3.071,30 € brutto (14x jährlich für 40 Wochenstunden) und kann sich durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen gemäß Kollektivvertrag der Universitäten (IIIb, Gehaltsschema allgemeines Universitätspersonal) entsprechend erhöhen.

Qualifizierte Interessent*innen laden ihre schriftliche Bewerbung (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und weitere sachdienliche Unterlagen) bis 21. August 2025 über unser Online-Bewerbungsportal, unter angewandte.at, hoch. Auf anderem Weg eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Universität für angewandte Kunst betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität. Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordern daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung werden Frauen - im Falle einer Unterrepräsentation - vorrangig aufgenommen.

Die Universität für angewandte Kunst freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Wir müssen leider darauf hinweisen, dass Bewerber*innen keinen Anspruch auf eine Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten haben.

Impressum

Medieninhaberin, Herausgeberin und Herstellerin:

Universität für angewandte Kunst Wien

Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien

<https://www.dieangewandte.at/mitteilungsblaetter>

Redaktion:

Mag. Zekija Ahmetovic, Rechtsabteilung

Tel.: +43 1 711 33 - 2052

mitteilungsblatt@uni-ak.ac.at

Erscheinung nach Bedarf.

Fristgebundene Mitteilungen sind mindestens 5 Werktage vor dem gewünschten Erscheinungsdatum einzubringen.